

國立勤益科技大學_____學年度校外實習單位評估表

工 作 時 間	每日工作_____時，每週_____時		
休 假 制 度	每周_____休日		
配 合 簽 約	☐ 是 ☐ 否		
住 宿	☐ 供宿 ☐ 無	膳 食	☐ 自理 ☐ 補助
勞 保	☐ 是 ☐ 否	健 保	☐ 是 ☐ 否
薪 資	_____元 ☐ 時薪 ☐ 日薪 ☐ 月薪 ☐ 實習津貼 ☐ 獎助學金		
二、實習評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）			
實 習 安 全 性	☐ 有檢附勞工安全相關作為(辦法、檢查)等資料 ☐ 無檢附勞工安全相關作為(辦法、檢查)等資料		
實 習 環 境	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 檢附請實習機構檢附消防安檢通過資料		
實 習 專 業 性	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1		
體 力 負 荷	(適合) ☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1(太重)		
培 訓 計 畫	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1		
企 業 具 實 習 合 作 理 念	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1		
整 體 總 評	☐ 5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1		
評 估 總 分	_____分		
三、總評（請簡述）			
☐ 推薦實習(評估總分須達24分以上，方可推薦實習)，推薦理由：_____			
☐ 不推薦實習，不推薦理由：_____			

說明：

1. 請系(所)單位主管安排實習輔導教師至校外實習合作單位實地訪視評估，學生自行開發之實習單位亦同。
2. 本表請於學生於實習前完成評估。
3. 除表達謝意及評估實習之適合性外，以避免學生報到後因實習不適應而產生困擾。
4. 無法簽訂校外實習合作合約者，請勿進行校外實習合作。
5. 本表簽核流程：實習輔導教師→業界輔導廠商→系(所)單位主管，並請於學生實習前完成評估。

簽核欄位		
實習輔導教師	業界輔導廠商	系(所)單位主管